План работы по антикоррупционному просвещению учащихся
МБОУ Школа № 26 на 2019-2020 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1.	Разработка плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры	сентябрь	Директор, зам. директора по ВР
2.	Ознакомление педагогического коллектива с инструктивно-методическими рекомендациями по организации антикоррупционной работы в образовательном учреждении.	В течение года	Зам. директора по ВР
3.	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического коллектива	В течение года	Директор
4.	Информирование родителей, учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	сентябрь	Администрация, классные руководители
5.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде	Постоянно	Зам. директора по ВР
2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы, укрепление ее связей с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
2.1.	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
2.2	Размещение на школьном сайте информации о деятельности образовательного учреждения в данном направлении.	Постоянно	Директор, ответственный за информационное обеспечение
2.3	Работа с жалобами и заявлениями граждан.	В течение года	Директор, заместители директора по УВР и ВР
2.4	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований: - проведение родительских собраний - общешкольные родительские собрания	Один раз в четверть	Кл.руководители Администрация
2.5	Консультирование педагогов школы по правовым вопросам образовательной деятельности.	В течение года	Администрация
2.6	Проведение анкетирования «Удовлетворённость родителей работой образовательной организации, в том числе по вопросам предоставления образовательных услуг среди обучающихся и их родителей (законных представителей)	Апрель	Заместитель директора по ВР, к5лассные руководители
2.7	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ГИА	Май - июнь	Директор заместитель директора по УВР
2.8	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	В течение года	Зам. директора по ВР
2.9	Освещение на родительских собраниях	Сентябрь-	Директор

	политики школы в отношении коррупции.	октябрь	
2.10	Анализ работы по антикоррупционной деятельности.	май	Зам. директора по ВР
3. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде с педагогическим коллективом, родителями, общественностью.			
3.1	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников, олимпиадах по обществознанию и праву	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.2	Включение в рабочие программы по истории, обществознанию, праву, литературы вопросов антикоррупционной направленности	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.3	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг	Ежегодно	Зам. директора по УВР
3.4	Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
4. Проведение внеклассных мероприятий с учащимися школы, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
4.1	Дебаты «Мир без коррупции» для учащихся 10-11 классов	Февраль	Учитель истории и обществознания
4.2	Проведение классных часов, посвященных Международному дню антикоррупции (5-9 кл.)	декабрь	Классные руководители
4.3	Классные часы для 1 -4 классов «Что такое хорошо и что такое плохо?»	Декабрь	Классные руководители